

UCHWAŁA Nr XXXII/242/2021

RADY GMINY BESKO

z dnia 27 kwietnia 2021 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Besku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2019 r., poz. 1479) Rada Gminy Besko

uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Besku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Besko.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXV/150/2001 Rady Gminy Besko z dnia 23 kwietnia 2001r., w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Besku

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy Besko

Maciej Mermer

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BESKU

Rozdział 1

POSTANIOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna w Besku zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, (Dz.U. z 2019r., poz.1479);
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, (Dz.U. z 2020r., poz. 194);
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2021r., poz.305) ;
4. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.);
5. aktu o utworzeniu biblioteki i niniejszego Statutu.

§ 2

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Besko.
3. Nadzór nad biblioteką sprawuje organizator.
4. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Besko.
5. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową.
6. Organizator może dokonać połączenia, podziału lub likwidacji biblioteki na zasadach określonych w ustawie o bibliotekach.
7. Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisaniu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 3

Siedziba Biblioteki mieści się przy ul. Kolejowej 56/6 w Besku.

§ 4

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Sanoku oraz Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie.

Rozdział II

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 5

Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną dla mieszkańców Gminy Besko oraz innych zarejestrowanych czytelników. Służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 6

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - 1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliecznych, ze szczególnych uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
 - 2) udostępnianie zbiorów bibliecznych oraz prowadzenie wypożyczeni międzybibliecznych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej,
 - 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu oraz zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
 - 5) popularyzacja wiedzy, kultury, książki i czytelnictwa,
 - 6) doskonalenie form i metod pracy bibliecznej,
 - 7) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
 - 8) organizowanie i współorganizowanie konferencji, lekcji bibliecznych, spotkań autorskich, odczytów, prelekcji, warsztatów edukacyjnych, plenerów i wystaw,
2. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.
3. Biblioteka może prowadzić działalność ponadlokalną na podstawie odrębnie zawartych umów.

Rozdział III

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Kierownik, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Kierownika Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Besko.
3. Kandydat na Kierownika Biblioteki jest wyłaniany w drodze konkursu na zasadach określonych w przepisach o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Kierownika, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział IV

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 9

Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, kierując się zasadami efektywnego wykorzystania przydzielonego i nabytego mienia oraz posiadanych środków publicznych.

§ 10

1. Źródłem finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje od organizatora na pokrycie kosztów jej działalności ustalane corocznie przez Radę Gminy,
- 2) dochody własne,
- 3) darowizny od osób fizycznych i prawnych,
- 4) dotacje celowe z budżetu państwa,
- 5) środki pozyskane z funduszy unijnych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalany przez Kierownika, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 11

Biblioteka posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wypłat tylko do wysokości zgromadzonych na nim środków.

§ 12

Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin nadany przez Kierownika Biblioteki.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

Zmiany w Statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.